



## **FECRECOOP EN TIEMPO DE EMERGENCIA SANITARIA**

Santiago, 25 de Mayo del 2020.

### **WORKING PAGE N°12 DEL PERIODO 2019 - 2020**

**GUIA DE PROTOCOLO PARA SABER COMO PRESENTARSE FRENTE A LAS CAMARAS AL PARTICIPAR EN REUNIONES DE TRABAJO BAJO LA MODALIDAD ON LINE- VIDEO CONFERENCIA - TELECOFERENCIA**



Uno de los tantos cambios que hemos debido asumir en tiempo de emergencia sanitaria, ha sido realizar reuniones vía on line, videoconferencia o teleconferencia, lo que nos obliga a nuevos requerimientos. como es comportamiento personal que debemos adoptar al enfrentarnos ante la cámara del computador, del notebook, Tablet, móvil, u otro medio de comunicación a través de las distintas plataformas, es importante que uds. tomen conocimiento que los convocantes ven absolutamente todos los detalles de nuestra persona y entorno, al participar desde nuestro hogar en estas actividades estamos permitiendo el ingreso a nuestro espacio íntimo a muchas personas que no conocemos y que introduciremos a nuestros lugares privados del hogar. Para solucionar lo anterior, se sugiere preparar el espacio donde participaremos de las distintas video conferencias a la que se nos convoque o convoquemos.

Se sugiere llevar una agenda de las actividades en las cuales participaremos anotando claramente día, hora y materia a tratar e ingresar a la reunión con 10 minutos de anticipación para superar cualquier imprevisto al momento de conectarse y no se queden fuera de la reunión.



Buscar un lugar adecuado donde pueda participar tranquilo, ojala que detrás exista un muro, de tal forma que no se vean personas transitando tras ud., o esté ubicado en un pasillo que este hacia el baño, ya que puede ser constantemente distraído por las personas que acudan a éste lugar, ha ocurrido que se ven personas en paños menores, lo que está siendo observado en detalle por los que convocan y por los que asisten a la reunión vía online. Evite comer durante la reunión ya que no se ve bien, si puede tomarse un café o un líquido es suficiente. En fin observen su entorno y busquen el mejor lugar, con buena luz para apreciar mejor su imagen, tengan presente que nos reuniremos con autoridades de gobierno, ministros, congresistas, docentes, dirigentes y socios de otras cooperativas y muchas personas que no conocen y deben dejar una buena impresión sobre su persona y su condición de representante de la Cooperativa.

## **REGLAS BÁSICAS PARA UNA BUENA VIDEOCONFERENCIA SI ESTÁS EN CASA**



Lo que necesitas saber y hacer cuando tengas una videoconferencia en casa:

### **1.-VÍSTETE DE MANERA CASUAL, PERO APROPIADA.**

Sigue la cultura de la cooperativa cuando se trate de escoger un atuendo para las video - llamadas.

Se espera que algunos colaboradores mantengan el mismo vestuario que usan en la oficina, mientras que para muchos otros es aceptable vestirse más cómodamente de lo que suelen hacer cuando trabajan. Pero cómodo no significa una pijama (al menos no en la parte superior).



“Adapta tu apariencia a la persona con la que está trabajando o tratando, recomienda Jacqueline Whitmore, experta en etiqueta de negocios y fundadora de The Protocolo School de Palm Beach. Pero tampoco te enredes demasiado con lo que vas a vestir. No olvides que detrás de las cámaras muchas personas están mirando.

## **2.- SUPERA EL MIEDO.**

Las videollamadas funcionan mejor cuando todos tienen su cámara encendida y el micrófono en silencio. Cuando se trata de reunión de trabajo con los colaboradores que están en la oficina y con los que están en teletrabajo, todos deberían igual llamar por separado en su propio dispositivo con cámara para que cada participante se pueda ver con claridad.

Debes estar bien sentado (a) frente a la cámara y mirarla directamente para hablar o escuchar a la persona que está realizando la presentación.

Debes tener una buena vista de cada participante. No quieres ver a algunas personas con mini cabezas, eso no funciona.

## **3.- NO TE PREOCUPES TANTO POR EL FONDO QUE SE VERÁ EN LA VIDEOLLAMADAS.**

Si tienes espacio en tu hogar para una oficina, eso ciertamente hará que sea mucho más fácil encontrar un lugar apropiado para unirse a una videollamada.

Pero para las personas que viven en sitios más pequeños, la oficina en el hogar podría ser la mesa de la cocina, el sofá o la habitación, y eso está bien.

Busca un entorno que no genere distracciones y guarda cualquier artículo personal que pueda resultar vergonzoso o que desees mantener en privado.

No te preocupes por los accesorios o decoraciones deportivas, fotos de vacaciones o carteles de películas colgados en la pared. “Usa esas cosas para establecer conexiones humanas”,

Sin embargo, si te vas a reunir con una autoridad, persona influyente o socio nuevo o potencial, tómate el tiempo para crear un buen fondo o entorno. “Si necesitas causar una primera impresión, no tomes la llamada en tu habitación, ni en tu cama, rodeado de tu ropa interior o con alguien descansando en ella.

## **4.- ENCUENTRA LA LUZ.**

La luz es tu gran amiga cuando se trata de lucir bien y aprovechar al máximo una videollamada.

“Lo que más importa es poder ver las expresiones faciales. “Si puedes, siéntate junto a la ventana para tener la luz en tu cara, eso crea una apariencia mucho mejor para los demás”

## **5.- HAZ PRESENTACIONES.**



Asegúrate de que los participantes en la reunión se presenten a sí mismos si entre ellos no se conocen, cuando la videoconferencia sea masiva solo nombra a los más importantes o influyentes.

“El trabajo remoto tiene que ver con la personalización y hacer que las personas se sientan cómodas para poder conversar”.

## **6.- LIMITA TUS DISTRACCIONES.**

¿Sabes lo molesto que resulta cuando alguien mira constantemente su teléfono o escribe en su computadora portátil durante las reuniones presenciales? Es igual de molesto en una videoconferencia.

“Puede ser irrespetuoso con otras personas cuando estás haciendo múltiples tareas constantemente”.

Desactiva las notificaciones y cualquier otro programa que pueda tentarte a hacer otra cosa durante la reunión.

La cámara ve y tiende a magnificar todo lo que los usuarios están haciendo.

El video de escritorio muestra al mundo su lugar de trabajo: Si el usuario se encuentra haciendo home office vía teletrabajo, lo mejor es encontrar un ambiente que transmita profesionalismo y que tome el ángulo correcto. Las cámaras web no se encuentran optimizadas para videoconferencias, y en ocasiones magnifican los que están en el ángulo

Las tres cosas que no tienen lugar en una videollamada son tomar el almuerzo, el sonido de la escritura a máquina y entablar otras conversaciones.

Bien ahora estamos preparados para participar en todas las jornadas de tele videos, reuniones on line o teleconferencias, llevando la mejor imagen de los cooperativistas del sector ahorro y crédito y de préstamos solidarios.

## ***Fecrecoop es Servicio***

### ***RECUERDEN QUE:***

***“SOMOS LIDERAZGO ASOCIATIVO E INCLUSIVO POR NUESTRA CONTRIBUCIÓN AL DESARROLLO DEL SECTOR COOPERATIVO DE AHORRO Y CRÉDITO Y DE PRÉSTAMOS SOLIDARIOS Y SUS AFINES.***

MARIA ANGELICA MUÑOZ CARRANZA  
Gerente  
Fecrecoop Chile Ltda.